

Association de propriétaires du lac Deligny

Procès-verbal de l'assemblée régulière tenue le 15 novembre 2009 à 9h00.

Présences

M. Michel Dupont-Hébert, président
Mme Claudine Jodoin, trésorière
M. Éric Millmore, administrateur

M. Claude Dignard, vice-président
Mme Nancy Rodrigue, administratrice

Était excusé : M. Normand Gariépy, administrateur

Mot de bienvenue du vice-président

1. Ouverture et adoption de l'ordre du jour

M. Claude Dignard, vice-président fait la lecture de l'ordre du jour.

Résolution 53-11-09 :

Il est proposé et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

Ouverture de l'assemblée

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Résultat d'analyse d'eau
3. Revoir et valider la mission de l'association
4. Revoir et valider le mandat des membres du conseil d'administration
 - Partage des postes du conseil d'administration
 - Adresse postale de l'association
 - Mandat des administrateurs
5. Revoir et valider les activités annuelles
 - Activités réalisées au cours de la dernière année
 - Activités à réaliser pour la prochaine année / responsabilités et tâches des administrateurs
6. Varia
 - Réservation salle communautaire
 - Bouées
 - Mandeville en fête
 - Ensemencement

Levée de l'assemblée.

2. Résultat d'analyse d'eau

Michel Dupont-Hébert a reçu les résultats du laboratoire Bio-Lab de Joliette portant sur les échantillons d'eau prélevés en août dernier sur le lac. Il les remet à Nancy Rodrigue afin qu'elle les interprète et nous les explique lors de la prochaine réunion.

Action : Nancy Rodrigue

3. Revoir et valider la mission de l'association

Claude Dignard fait la lecture de la mission de l'association que l'on retrouve sur le site web. Après discussion, la mission de l'association est toujours d'actualité et aucun point n'est à modifier ou à rajouter.

4. Revoir et valider le mandat des membres du conseil d'administration

- **Partage des postes du conseil d'administration**

Suite à l'annonce de Michel Dupont-Hébert de ne pas se présenter pour un second mandat lors de la prochaine assemblée générale annuelle, il a été convenu de redistribuer les postes du C.A. comme suit :

M. Claude Dignard, président
M. Michel Dupont-Hébert, vice-président
Mme Nancy Rodrigue, trésorière
Mme Claudine Jodoin, secrétaire
M. Éric Millmore, administrateur
M. Normand Gariépy, administrateur

Résolution 54-11-09 :

Il est proposé et unanimement résolu d'adopter que le partage des postes du C.A. soit établi tel que décrit plus haut.

- **Adresse postale de l'association**

L'adresse postale de l'association sera modifiée sur tous les documents à venir ainsi que sur le site web pour l'adresse de Claude Dignard, président

Résolution 55-11-09 :

Il est proposé et unanimement résolu de modifier l'adresse postale de l'association pour celle de Claude Dignard, président, soit le 355 Chemin du Lac Deligny E, Mandeville (Québec) J0K 1L0.

- **Mandat des administrateurs**

Claude Dignard fait la lecture du mandat des administrateurs que l'on retrouve dans les règlements généraux de l'association. Après discussion, le mandat des administrateurs est complet et aucune modification n'y sera apporté.

5. Revoir et valider les activités annuelles

- **Activités réalisées au cours de la dernière année**

Claude Dignard fait la lecture du document de travail qu'il a préparé sur les activités réalisées au cours de la dernière année.

- **Activités à réaliser pour la prochaine année / responsabilités et tâches des administrateurs**

Après une brève discussion, les activités à réaliser au cours de la prochaine année sont classées par ordre de priorité et le mandat de chacun est défini pour chacune des activités :

1) Recrutement des membres

- Vérifier avec la dernière liste à jour des membres ceux qui n'ont pas renouvelé leur adhésion
Prise en charge : Claude Dignard

2) Assemblée annuelle

- Solliciter commanditaires (jus, café, muffins...)
- Préparation de la réunion (rapport d'activité / budget)
- Power Point
- Accueil
Prise en charge : tous

3) Affaires courantes

- Lettre de bienvenue aux nouveaux arrivants (pour la prochaine réunion apporter la lettre ainsi que les documents s'y rattachant)
Prise en charge : Claudine Jodoin
- Communication avec la Municipalité
Prise en charge : Claudine Jodoin
- Ordre du jour des réunions
Prise en charge : Claudine Jodoin / Claude Dignard
- Procès verbal des réunions
Prise en charge : Claudine Jodoin / Claude Dignard
- Comptabilité
Prise en charge : Nancy Rodrigue
- Représentant au RAME
Prise en charge : Claude Dignard

4) A) Emploi d'été - étudiant

- Subvention
Prise en charge : Claudine Jodoin
- Mandat (test d'eau ect...)
Prise en charge : Tous
- Recrutement
Prise en charge : Claude Dignard
- Formulaires administratifs
Prise en charge : Claudine Jodoin / Nancy Rodrigue
- Coaching et suivi
Prise en charge : Nancy Rodrigue
- Paie etc...
Prise en charge : Nancy Rodrigue

4) B) Le Delignois

Il a été convenu qu'un minimum de 3 publications seraient faites annuellement soit :

- avant l'assemblée annuelle (avril)
- après l'assemblée annuelle (juillet)
- en fin d'année (décembre)

Texte

Claude Dignard avait approchée Monique Levesque pour savoir si elle voulait participer à la prochaine rédaction du Delignois. Monique était intéressée et avait même commencé à le préparer. Claude communiquera avec Monique et nous fera un suivi. De plus, Ghislaine Hotte sera contactée afin de vérifier si elle peut écrire à l'occasion des textes pour le Delignois.

Prise en charge : Claude Dignard

Mise en ligne

Prise en charge : Eric Millmore

Montage

Prise en charge : Nancy Rodrigue

Impression et mise à la poste

Prise en charge : Claude Dignard

Distribution aux commandites

Prise en charge : Claude Dignard

4) C) Site Internet

Le site Internet fera l'objet d'une éventuelle réunion où il sera discuté des améliorations à y apporter (sondage, conseils pratiques...)

Mise à jour

Prise en charge : Eric Millmore

5) Commanditaires

Recrutement

Prise en charge : Claude Dignard

Remerciement

Prise en charge : Claudine Jodoin / Claude Dignard

Bannière

Prise en charge : Nancy Rodrigue

6) Arbres / arbustes

Sélection du fournisseur

Prise en charge : Éric Millmore

Publicité et mise à la poste

Prise en charge : Nancy Rodrigue / Claude Dignard

Contrôle des commandes

Prise en charge : Éric Millmore / Claude Dignard

- Pick up, préparation des commandes et distribution
Prise en charge : Éric Millmore / Claude Dignard

7) Activités sociales

La détermination et la fréquence d'une activité sociale seront abordées à une prochaine réunion

6. Varia

▪ **Réservation salle communautaire**

Claudine Jodoin communiquera avec Monique Lévesque afin de vérifier si la salle communautaire a été réservée pour l'assemblée annuelle 2010, qui se tiendra le 2^e dimanche de juin. Si la salle n'est pas réservée, Claudine va se charger de le faire.

Action : Claudine Jodoin

▪ **Bouées**

Suite au retrait des bouées par Claude Dignard et Éric Millmore, ces derniers se questionnent sur la pertinence de les remettre à l'eau l'an prochain. Ce point devra être mis à l'ordre du jour pour une prochaine réunion.

▪ **Mandeville en fête**

Bref retour sur notre participation à Mandeville en fête. Il a été convenu qu'à la prochaine réunion du RAME Claude Dignard approchera les membres afin de voir la possibilité pour une autre formule (conférencier), pour attirer plus de gens.

▪ **Ensemencement**

Claude Dignard a approché une pisciculture de St-Alexis-des-Monts qui proposait de la truite arc-en-ciel, mais cette dernière n'est pas assez résistante. Il va poursuivre sa recherche d'information afin de savoir quel poisson (possibilité du Doré) pourrait résister à l'Achigan et au Maskinongé.

De plus, Claude Dignard nous informe que des étudiants sont venus faire le relevé des poissons dans notre lac. Les résultats seront acheminés au courriel du site internet de l'association à la fin avril.

Levée de l'assemblée

À 12h00 , il est proposé et unanimement résolu d'adopter la levée de l'assemblée.

Claude Dignard
Président

Claudine Jodoin
Secrétaire